

Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе ее руководящих органов, а также о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

Страница						0	1
Форма №						0	1

В Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Калининградской области
(Минюст России (его территориальный орган))

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2016 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Ассоциация нотариусов "Нотариальная палата Калининградской области"
(полное наименование некоммерческой организации)

236006, город Калининград, ул.Генерала Буткова, дом 18
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН 10239000000750 дата включения в ЕГРЮЛ 18.10.2002 г.

ИНН/КПП 3906013156 / 390601001

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами:
1.1	Представление интересов нотариусов в органах государственной власти и управления, в том числе по вопросам совершенствования действующего законодательства, а также по иным вопросам, связанным с профессиональной деятельностью нотариусов
1.2	Обеспечение защиты профессиональных прав нотариусов, организация работы по улучшению условий их труда, а также по иным вопросам, связанным с профессиональной деятельностью нотариусов
1.3	Обеспечение социальной поддержки членов Палаты
1.4	Организует и координирует деятельность нотариусов по обеспечению и защите прав и законных интересов физических и юридических лиц. Оказывает нотариусам помощь и содействие в развитии нотариальной деятельности, в том числе в целях единообразия нотариальной практики в Калининградской области обеспечивает их бланками, реестрами, печатными изданиями, методической литературой и т.п.
1.5	Контролирует исполнение членами Палаты профессиональных обязанностей и обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, Профессиональным кодексом нотариусов Российской Федерации, а также решениями уполномоченных органов Палаты
1.6	Представляет и защищает в государственных органах, органах местного самоуправления, предприятиях, учреждениях, организациях права и законные интересы членов Палаты, в том числе осуществляет представительство членов Палаты в судебных и иных правоохранительных органах
1.7	Анализирует и обобщает опыт работы нотариусов, разрабатывает и издаёт методические пособия и справочно-информационные материалы по вопросам нотариальной деятельности
1.8	Организует курсы повышения квалификации и/или направляет: - нотариусов и их помощников – на курсы повышения профессиональной квалификации; - членов Палаты – на конференции, семинары, симпозиумы и т.п., а также самостоятельно проводит лекции, стажировки, семинары и другие виды обучения
1.9	Организует стажировку для лиц, претендующих на должность нотариуса
1.10	Организует и осуществляет страхование профессиональной деятельности нотариусов. Заключает договоры страхования профессиональной ответственности нотариусов

1.11	Заявляет в суд ходатайства о лишении права нотариальной деятельности нотариусов в случаях, предусмотренных действующим законодательством	
1.12	Возмещает затраты на экспертизы, назначенные судом по делам, связанным с деятельностью нотариусов	
1.13	Совместно с территориальным органом юстиции участвует в: <ul style="list-style-type: none"> - осуществлении контроля за исполнением нотариусами Правил нотариального делопроизводства, - наделении полномочиями нотариуса лиц, замещающих временно отсутствующих нотариусов, - учреждении и ликвидации должностей нотариусов, - определении количества должностей нотариусов, - изменении территории деятельности нотариуса, - работе квалификационной, конкурсной и других комиссий, образуемых при территориальном органе юстиции, - решении других вопросов, отнесённых действующим законодательством к совместной компетенции 	
1.14	Даёт рекомендации в случаях, предусмотренных действующим законодательством	
1.15	Взаимодействует с Федеральной нотариальной палатой, участвует в реализации проводимых Федеральной нотариальной палатой мероприятий и в деятельности создаваемых ею комиссий и секций; вносит в Федеральную нотариальную палату предложения по организации работы её органов и по совершенствованию законодательства, касающегося нотариальной деятельности	
1.16	Осуществляет международное профессиональное сотрудничество	
1.17	Взаимодействует с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, касающимся нотариальной деятельности и обеспечения защиты прав физических и юридических лиц; по поручению органов государственной власти и органов местного самоуправления участвует в разработке и проведении экспертиз проектов федеральных законов, законов Калининградской области и иных нормативных правовых актов по вопросам, связанным с нотариальной деятельностью	
1.18	Поощряет членов Палаты за высокий уровень выполнения профессиональных обязанностей, обязанностей члена Палаты и иные заслуги в соответствии с Профессиональным кодексом нотариусов Российской Федерации, принятыми Положениями и решениями компетентных органов Палаты	
1.19	Ведёт деятельность по социальной поддержке членов Палаты и работников аппарата Палаты, и за счёт её средств обеспечивает выполнение социальной программы Палаты: <ul style="list-style-type: none"> - оказывает членам Палаты и работникам аппарата Палаты материальную помощь; - предоставляет дополнительное пенсионное и иные виды социального обеспечения; - предоставляет беспроцентные займы (ссуды); - организует страхование членов Палаты и работников аппарата Палаты; - организует медицинское обследование и лечение членов Палаты и работников аппарата Палаты 	
1.20	Организует для членов Палаты благотворительные, культурные, спортивно-оздоровительные, профессиональные и иные мероприятия	
1.21	Осуществляет просветительскую деятельность по вопросам нотариата	
1.22	Оказывает финансовую и иную помощь нотариусам, работающим в малонаселённых и труднодоступных районах в соответствии с принятыми Положениями и решениями компетентных органов Палаты	
1.23	Создаёт, внедряет и осуществляет эксплуатацию электронных систем и баз данных, иных систем информационного обмена Палаты, нотариусов	
1.24	Ведёт работу по систематизации законодательства	
1.25	Оказывает методическую и практическую помощь членам Палаты в осуществлении ими своей деятельности; обобщает опыт работы, подготавливает и издаёт рекомендации и иную необходимую справочно-информационную литературу	
1.26	Осуществляет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации иные полномочия, вытекающие из публично-правового статуса нотариата	
1.27	Палата вправе осуществлять благотворительную деятельность, делать и принимать пожертвования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V"):	
2.1	продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	___
2.2	иная деятельность:	
	2.2.1. участие в хозяйственных обществах	___
	2.2.2. операции с ценными бумагами	___
	2.2.3. иная (указать какая):	

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V"):	
3.1	Членские взносы ¹	V
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	___
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	___
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	___
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	___
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных	___
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	___
3.8	Гранты	___
3.9.	Гуманитарная помощь иностранных государств	___
3.10	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	___
3.11	Доходы от предпринимательской деятельности	___
3.12	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие):	V
	доходы от размещения свободных денежных средств на банковском депозитном счете	
4	Управление деятельностью:	
4.1	Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа	общее Собрание членов палаты
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами Не реже одного раза в год	
	Проведено заседаний	3
4.2	Исполнительный орган (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование исполнительного	Правление палаты
	коллегиальный <input checked="" type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Не реже одного раза в квартал	
	Проведено заседаний ²	10
4.3	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа	Президент палаты
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input checked="" type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	

4.4	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)
	Полное наименование руководящего органа
	коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> (нужное отметить знаком "V")
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²
	Проведено заседаний ²
4.5	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)
	Полное наименование руководящего органа
	коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> (нужное отметить знаком "V")
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²
	Проведено заседаний ²
4.6	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)
	Полное наименование руководящего органа
	коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> (нужное отметить знаком "V")
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²
	Проведено заседаний ²

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Ремесло Жанна Фердинандовна Президент палаты		01 марта 2017 года
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)	М.П. (подпись)	(дата)

¹заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве

²заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным

**Сведения о персональном составе
 руководящих органов некоммерческой организации**
 Правление Ассоциации нотариусов "Нотариальная палата Калининградской области"
 (полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество¹	Ремесло Жанна Фердинандовна
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Президент нотариальной палаты, член Правления, решение собрания членов от 11.06.2014 г., протокол № 5
2	Фамилия, имя, отчество¹	Береговой Олег Витальевич
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Правления, решение собрания членов от 11.06.2014 г., протокол № 5
3	Фамилия, имя, отчество¹	Деева Елена Валентиновна
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Правления, решение собрания членов от 11.06.2014 г., протокол № 5

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Ремесло Жанна Фердинандовна Президент палаты _____ 01 марта 2017 года
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

¹Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерера

²Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность ино

⁵Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид,

⁶Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), ра

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**
Правление Ассоциации нотариусов "Нотариальная палата Калининградской области"
(полное наименование руководящего органа)

4	Фамилия, имя, отчество¹	Шелковникова Наталья Александровна
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Правления, решение собрания членов от 11.06.2014 г., протокол № 5
5	Фамилия, имя, отчество¹	Захаренко Марина Владимировна
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Правления, решение собрания членов от 11.06.2014 г., протокол № 5
6	Фамилия, имя, отчество¹	Меркулов Андрей Петрович
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Правления, решение собрания членов от 11.06.2014 г., протокол № 5

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Ремесло Жанна Фердинандовна Президент палаты

01 марта 2017 года

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. (подпись)

(дата)

¹Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерация

²Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность ино

⁵Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид,

⁶Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), ра

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**
 Правление Ассоциации нотариусов "Нотариальная палата Калининградской области"
 (полное наименование руководящего органа)

7	Фамилия, имя, отчество¹	Смирнова Галина Ивановна
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Правления, решение собрания членов от 11.06.2014 г., протокол № 5
8	Фамилия, имя, отчество¹	Моргунов Алексей Николаевич
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Правления, решение собрания членов от 11.06.2014 г., протокол № 5
9	Фамилия, имя, отчество¹	Яблонская Ирина Станиславовна
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Правления, решение собрания членов от 11.06.2014 г., протокол № 5

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Ремесло Жанна Фердинандовна Президент палаты		01 марта 2017 года
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)	М.П. (подпись)	(дата)

¹Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации

²Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность ино

⁵Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид,

⁶Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), ра